

Số: /KH-SGDĐT

Quảng Bình, ngày tháng 4 năm 2024

## KẾ HOẠCH

### Tổ chức Kỳ thi tốt nghiệp trung học phổ thông năm 2024

Căn cứ vào Quy chế thi tốt nghiệp trung học phổ thông (THPT) ban hành kèm theo Thông tư số 15/2020/TT-BGDĐT ngày 26/5/2020 được sửa đổi, bổ sung tại Thông tư số 05/2021/TT-BGDĐT ngày 12/3/2021, Thông tư số 06/2023/TT-BGDĐT ngày 24/03/2023 và Thông tư số 02/2024/TT-BGDĐT ngày 06/3/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT); các văn bản hướng dẫn thi của Bộ GDĐT và tình hình thực tế của địa phương; Sở GDĐT Quảng Bình xây dựng kế hoạch tổ chức Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2024 tại tỉnh Quảng Bình như sau:

#### I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

**1. Mục đích:** Dùng kết quả thi để xét công nhận tốt nghiệp THPT; làm cơ sở đánh giá chất lượng dạy, học của trường phổ thông và công tác chỉ đạo của các cơ quan quản lý giáo dục; cung cấp dữ liệu làm cơ sở cho việc tuyển sinh giáo dục đại học và giáo dục nghề nghiệp.

**2. Yêu cầu:** Phải đảm bảo tổ chức Kỳ thi nghiêm túc, trung thực, khách quan, công bằng, phản ánh đúng chất lượng dạy và học ở các trường phổ thông và các cơ sở giáo dục thường xuyên trong toàn tỉnh.

#### II. THỜI GIAN THỰC HIỆN

##### 1. Hội nghị tập huấn về thi tốt nghiệp THPT năm 2024

- Thời gian: Ngày 17/4/2024.

- Địa điểm: Tại Sở GDĐT Quảng Bình.

- Thành phần: Phó Giám đốc Sở phụ trách công tác thi; Lãnh đạo và chuyên viên Phòng Quản lý chất lượng; Các đơn vị đăng ký dự thi: 01 lãnh đạo phụ trách công tác thi tốt nghiệp THPT, 01 cán bộ phụ trách nhập dữ liệu thi và 01 cán bộ phụ trách hồ sơ thi tốt nghiệp THPT.

- Nội dung: Quán triệt, phổ biến Quy chế thi và các văn bản liên quan, những điểm mới của Kỳ thi; hướng dẫn quy trình đăng ký dự thi tốt nghiệp THPT; hướng dẫn sử dụng phần mềm đăng ký và quản lý hồ sơ Đăng ký dự thi tốt nghiệp THPT.

##### 2. Hội nghị công tác thi, tuyển sinh ĐH, CĐ sư phạm mầm non

- Thời gian: Trước ngày 16/5/2024.

- Địa điểm: Tại Sở GDĐT Quảng Bình.

- Thành phần: Giám đốc Sở, các Phó Giám đốc Sở; Chủ tịch Công đoàn Ngành; Trưởng các đơn vị thuộc, trực thuộc Sở; Kế toán trưởng Ngành; Trưởng

phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thị xã, thành phố; Giám đốc Trung tâm GDNN-GDTX các huyện, thị xã, thành phố; Phóng viên Đài PT-TH Quảng Bình, Báo Quảng Bình, Báo Giáo dục và Thời đại.

- Nội dung: Bàn giải pháp tổ chức Kỳ thi tốt nghiệp THPT và tuyển sinh Đại học, Cao đẳng Mầm non năm 2024.

### **3. Tham mưu Chỉ thị của UBND tỉnh về việc tăng cường chỉ đạo Kỳ thi tốt nghiệp trung học phổ thông và tuyển sinh đại học, giáo dục nghề nghiệp năm 2024**

Thời gian: Trước ngày 20/5/2024.

### **4. Đăng ký dự thi, nhận phiếu đăng ký dự thi và nhập dữ liệu của thí sinh vào Hệ thống phần mềm quản lý thi**

- Thời gian: Từ ngày 02/5/2024 đến hết ngày 10/5/2024.

- Địa điểm: Tại các đơn vị đăng ký dự thi (39 điểm tiếp nhận).

### **5. Thành lập Ban Chỉ đạo thi tỉnh**

- Thời gian: Trước ngày 11/5/2024.

- Thành phần: Theo quy định của Quy chế thi.

### **6. Thành lập Hội đồng thi**

- Thời gian: Trước ngày 21/5/2024.

- Thành phần: Theo quy định của Quy chế thi.

### **7. Thành lập các Ban của Hội đồng thi**

- Thời gian: Theo tiến độ tổ chức Kỳ thi.

- Thành phần: Theo quy định của Quy chế thi.

### **8. Hội nghị Ban Chỉ đạo thi tỉnh**

#### **8.1. Phiên họp thứ nhất**

- Thời gian: Trước ngày 22/5/2024.

- Địa điểm: Tại Hội trường UBND tỉnh.

- Thành phần: Thành viên Ban Chỉ đạo thi; Phóng viên Báo Quảng Bình, Đài Phát thanh - Truyền hình Quảng Bình, Báo Giáo dục và Thời đại, Cổng thông tin điện tử Quảng Bình.

- Nội dung: Báo cáo công tác tổ chức thi tốt nghiệp THPT năm 2024; Phân công nhiệm vụ cho các thành viên của Ban Chỉ đạo và chỉ đạo công tác tổ chức Kỳ thi.

#### **8.2. Phiên họp thứ hai (nếu có)**

- Thời gian: Trước ngày 22/6/2024.

- Địa điểm: Tại Sở GDĐT Quảng Bình.

- Thành phần: Thành viên Ban Chỉ đạo thi; Phóng viên Báo Quảng Bình, Đài Phát thanh - Truyền hình Quảng Bình, Báo Giáo dục và Thời đại, Cổng thông tin điện tử Quảng Bình.

- Nội dung: Rà soát công tác chuẩn bị thi; tiếp tục chỉ đạo công tác tổ chức Kỳ thi đặc biệt các khâu in sao đề thi, coi thi, chấm thi.

### **9. Kiểm tra công tác chuẩn bị thi**

- Thời gian:

+ Kiểm tra của Sở GDĐT: Từ ngày 15/5/2024 đến 24/5/2024.

+ Kiểm tra của Ban Chỉ đạo thi tỉnh: Từ ngày 13/6/2024 đến 21/6/2024.

- Địa điểm: Tại các đơn vị chọn làm Điểm thi; địa điểm in sao đề thi, chấm thi.

- Thành phần: Theo Quyết định Sở GDĐT, phân công của Ban Chỉ đạo thi.

- Nội dung: Chỉ đạo các đơn vị chuẩn bị cho công tác tổ chức thi được đảm bảo theo quy định; kiểm tra các điều kiện theo quy định của đơn vị đặt địa Điểm thi, khu vực in sao đề thi, làm phách bài thi tự luận, chấm thi.

### **10. In sao đề thi**

- Thời gian: Theo lịch của Bộ GDĐT.

- Địa điểm: Tại khu vực đảm bảo các điều kiện in sao đề thi theo quy định.

- Thành phần: Theo Quyết định.

### **11. Tổ chức Hội nghị tập huấn công tác coi thi tốt nghiệp THPT năm 2024**

- Thời gian: Trước ngày 20/6/2024.

- Địa điểm: Tại Sở GDĐT Quảng Bình.

- Thành phần: Lãnh đạo Hội đồng thi; Lãnh đạo Ban Coi thi; Trưởng các đơn vị trực thuộc Sở; Đại diện Lãnh đạo phòng GDĐT, Giám đốc Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên các huyện, thị xã, thành phố; Trưởng điểm, Phó Trưởng điểm, Thư ký các Điểm thi.

- Nội dung: Quán triệt, phổ biến Quy chế thi và thống nhất quy trình công tác coi thi tại các Điểm thi trong toàn tỉnh.

### **12. Tổ chức Hội nghị tập huấn công tác thanh tra thi tốt nghiệp THPT năm 2024**

- Thời gian: Trước ngày 22/6/2024.

- Địa điểm: Tại Sở GDĐT Quảng Bình.

- Thành phần: Đại diện Lãnh đạo Sở; Đại diện Lãnh đạo Hội đồng thi tốt nghiệp THPT năm 2024; Đại diện Lãnh đạo Thanh tra tỉnh và các cán bộ của Thanh tra tỉnh được cử tham gia thanh tra, kiểm tra thi tốt nghiệp THPT năm 2024; Cán bộ, giáo viên dự kiến làm nhiệm vụ thanh tra thi.

- Nội dung: Phổ biến, quán triệt Quy chế thi, các văn bản liên quan đến kỳ thi,

các văn bản về thanh tra thi; Phổ biến nghiệp vụ thanh tra thi, cách xử lý các tình huống trong quá trình thanh tra thi...

### **13. Coi thi theo lịch**

- Thời gian: Từ ngày 26/6/2024 đến hết ngày 28/6/2024.
- Địa điểm: Tại các Điểm thi.
- Thành phần: Theo Quyết định.

### **14. Công tác làm phách, chấm thi**

- Thời gian: Từ ngày 29/6/2026 đến hết ngày 13/7/2024.
- Địa điểm: Tại Trung tâm GDTX tỉnh.
- Thành phần: Theo Quyết định.

### **15. Đối sánh kết quả thi**

Thời gian: Từ ngày 14/7/2024 đến ngày 16/7/2024.

### **16. Công bố kết quả thi**

Thời gian: Ngày 17/7/2024 (theo lịch của Bộ GDĐT).

### **17. Xét công nhận tốt nghiệp THPT**

- Thời gian: Ngày 18/7/2024.
- Địa điểm: Tại Sở GDĐT.
- Thành phần: Theo Quyết định.

### **18. Chấm phúc khảo (nếu có)**

- Thời gian: Ngày 31/7-01/8/2024.
- Địa điểm: Tại Trung tâm GDTX tỉnh.
- Thành phần: Theo Quyết định.

### **19. Xét công nhận tốt nghiệp THPT sau phúc khảo**

- Thời gian: Ngày 05/8/2024.
- Địa điểm: Tại Sở GDĐT.
- Thành phần: Theo Quyết định.

### **20. Báo cáo kết quả thi cho Tỉnh ủy, UBND tỉnh**

Thời gian: Trước ngày 10/8/2024.

## **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Đề nghị Công an tỉnh, các sở, ban, ngành cấp tỉnh có liên quan; Tỉnh đoàn; UBND các huyện, thị xã, thành phố**

- Công an tỉnh, các sở, ban, ngành cấp tỉnh có liên quan; Tỉnh đoàn: Ban hành các văn bản chỉ đạo theo chuyên môn của ngành, chủ động phối hợp với ngành GDĐT để tổ chức tốt Kỳ thi.

- UBND các huyện, thị xã, thành phố: Chỉ đạo UBND các xã, phường, thị trấn và các ban ngành, đoàn thể có liên quan ở địa phương đảm bảo trật tự, an toàn tuyệt đối cho khu vực bên ngoài các Điểm thi, phối hợp chặt chẽ với các Trưởng Điểm thi tổ chức Kỳ thi đúng Quy chế thi, bố trí lực lượng công an, y tế phục vụ Kỳ thi, phương tiện vận chuyển bài thi theo quy định.

## **2. Phòng GDĐT các huyện, thị xã, thành phố**

Giới thiệu nhân sự tham gia Kỳ thi theo yêu cầu của Sở GDĐT đảm bảo đúng quy định của Quy chế thi và tổ chức phổ biến, quán triệt Quy chế thi, các văn bản có liên quan cho cán bộ, giáo viên của các trường THCS trực thuộc.

## **3. Các đơn vị thuộc Sở GDĐT**

### **3.1. Phòng Quản lý chất lượng**

Tham mưu Lãnh đạo Sở trình UBND tỉnh thành lập Ban Chỉ đạo thi tỉnh, Tham mưu Lãnh đạo Sở thành lập Hội đồng thi và các ban của Hội đồng thi; xây dựng kế hoạch tổ chức thi, lập phương án bố trí nhân sự, chuẩn bị cơ sở vật chất cho Hội đồng thi và các ban của Hội đồng thi. Chủ trì phối hợp với các đơn vị liên quan để tổ chức Kỳ thi thành công.

### **3.2. Văn phòng Sở**

Phụ trách công tác truyền thông trong Ngành Giáo dục về Kỳ thi, giúp việc đôn đốc các phòng chuyên môn nghiệp vụ thuộc Sở GDĐT triển khai thực hiện nhiệm vụ theo tiến độ của Kỳ thi; đảm bảo các điều kiện về phương tiện phục vụ Kỳ thi; chuẩn bị cơ sở hạ tầng công nghệ thông tin đảm bảo để phục vụ việc công bố điểm đúng theo quy định của Bộ GDĐT.

### **3.3. Phòng Giáo dục Trung học - Thường xuyên**

Chỉ đạo, đôn đốc công tác ôn tập, khảo sát chất lượng cho học sinh khối 12 các trường phổ thông trực thuộc Sở trước khi tổ chức Kỳ thi. Phối hợp với Phòng Quản lý chất lượng giới thiệu nhân sự tham gia các khâu của quy trình tổ chức thi.

### **3.4. Phòng Kế hoạch - Tài chính**

Tham mưu Lãnh đạo Sở đảm bảo nguồn kinh phí phục vụ thi; chuẩn bị, thanh toán kinh phí bảo đảm đúng quy định hiện hành cho Ban Chỉ đạo thi tỉnh, Hội đồng thi và các ban của Hội đồng thi, cán bộ làm nhiệm vụ tại các Điểm thi.

### **3.5. Thanh tra Sở**

Tham mưu Lãnh đạo Sở ban hành Kế hoạch, Quyết định thành lập các đoàn kiểm tra, thanh tra và tổ chức thanh tra các khâu của Kỳ thi theo quy định. Phối hợp với Phòng Quản lý chất lượng rà soát thành phần, nhân sự của các Quyết định tổ chức Kỳ thi đảm bảo đúng với Quy chế thi trước khi ban hành.

### **3.6. Trách nhiệm của các đơn vị trực thuộc Sở, các trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên huyện, thị xã, thành phố**

- Tổ chức ôn tập đúng tiến độ, tiến hành khảo sát chất lượng cho học sinh khối 12 trước khi tổ chức Kỳ thi.

- Hướng dẫn thí sinh Đăng ký dự thi, thu phiếu Đăng ký dự thi của thí sinh tự do, hồ sơ xét công nhận tốt nghiệp THPT, cập nhật dữ liệu vào hệ thống Quản lý thi; phổ biến, quán triệt Quy chế thi và những điểm mới trong công tác tổ chức thi cho học sinh và giáo viên; tăng cường rà soát, kiểm tra hồ sơ, đảm bảo các học sinh có đầy đủ hồ sơ hợp lệ trước khi bước vào Kỳ thi.

- Có phương án đảm bảo an ninh, trật tự, cơ sở vật chất (phòng làm việc, phòng thi, phòng bảo quản đề thi, bài thi,...), liên hệ nơi ăn ở cho Cán bộ coi thi, kiểm tra hệ thống Camera để giám sát phòng bảo quản đề thi, bài thi hoạt động bình thường, phải có bộ lưu điện dự phòng, bảo đảm hoạt động liên tục kể cả khi mất điện lưới... đảm bảo theo hướng dẫn của Bộ.

- Có phương án đảm bảo các điều kiện để phòng chống dịch, nắng nóng,... trong quá trình ôn tập, tổ chức thi.

- Giới thiệu và tạo điều kiện để cán bộ, giáo viên đi làm nhiệm vụ thi khi có Quyết định điều động của Sở.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2024 tại tỉnh Quảng Bình, trong quá trình thực hiện có thể điều chỉnh cho phù hợp với tình hình thực tế./.

**Nơi nhận:**

- UBND tỉnh;
- Công an tỉnh;
- Các sở, ban, ngành liên quan;
- UBND các huyện, thị xã, thành phố;
- Các đơn vị thuộc, trực thuộc Sở;
- Các phòng GDĐT;
- Các trung tâm GDNN-GDTX;
- Công TTĐT ngành;
- Lưu: VT, QLCL.

**GIÁM ĐỐC**



**Đặng Ngọc Tuấn**